# UMOWA NR ZP ....

Zawarta w dniu .... 2022 roku w Rozdrażewie, pomiędzy:

Gminą Rozdrażew, z siedzibą 63-708 Rozdrażew, ul. Rynek 3, NIP 6211693434,

reprezentowaną przez:

………………………………………. **– Wójta Gminy Rozdrażew,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - ………………………………………………..

zwaną dalej **„Zamawiającym,**

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”** o następującej treści:

# § 1

## Podstawy zawarcia Umowy

Umowa zawarta została w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wymogami ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 r. z późn. zm.)

# § 2

## Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa wraz z rozładunkiem 2260 szt. pojemników używanych do selektywnej zbiórki odpadów ze szkła o pojemności 120 l”, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wszystkie pojemniki stanowiące przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, cechują się następującymi właściwościami:
3. pojemność 120 litrów;
4. odporny na warunki atmosferyczne i temperaturę, uszkodzenia mechaniczne, działanie promieni UV, a także działania chemikaliów;
5. pojemnik musi posiadać solidne ogumienie tj. pełne gumowe koła z metalową osią łączącą;
6. części metalowe zamontowane w pojemnikach muszą być wykonane z materiałów nieulegających korozji;
7. pojemnik musi być wykonany tak, by po jego zapełnieniu stał stabilnie, nie przechylał się, nie wywracał;
8. wszystkie dostarczone pojemniki muszą być wykonane w kolorze zielonym;
9. Zamawiający nie wymaga, ale preferuje pojemniki wyposażone w fabryczne specjalne gniazdo umiejscowione w lewym górnym rogu korpusu pojemnika patrząc od jego czoła, umożliwiające zamontowanie transpondera RFID;
10. wszystkie pojemniki powinny być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840-1;
11. nośność każdego pojemnika z odpadami nie może być mniejsza niż 70 kilogramów;
12. pojemniki mają być kompletne i spełniać funkcję do jakich są przeznaczone;
13. dostarczone pojemniki powinny mieć zamontowane klapy wsypowe;
14. pojemniki muszą być przystosowane do opróżniania przez śmieciarki z systemem grzebieniowym;
15. wszystkie krawędzie pojemnika z którymi może zetknąć się użytkownik pojemnika powinny być zaokrąglone tak, aby nie powodowały obrażeń podczas ich obsługi, zgodnie z normą PN-EN 840;
16. w przypadku stwierdzenia, że stopień zużycia dostarczonych pojemników w znacznym stopniu odbiega jakościowo od dostarczonego Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy wzorcowego pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany;
17. stopień zużycia pojemników nie może wykluczać ich bezpiecznego użytkowania zgodnie z ich podstawową funkcją oraz nie może powodować braku ich estetyki, muszą być bez pęknięć, uszkodzeń, wypaleń, deformacji, bez danych teleadresowych obcych firm, a także bez wszelkiego rodzaju naklejek – z zastrzeżeniem pkt 17 niniejszego ustępu. W przypadku stwierdzenia odchyleń jakościowych dostarczonych pojemników np. ukrytych wad, braków, uszkodzeń mechanicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych pojemników;
18. pojemniki muszą być umyte, czyste oraz zdezynfekowane.
19. Zamawiający zastrzega możliwość dostarczenia przez Wykonawcę dodatkowej partii pojemników w liczbie do 100 szt. w I kwartale 2023 roku po cenie jednostkowej ustalonej w ofercie.

# § 3

## Termin realizacji

Termin wykonania Umowy Strony ustalają – do dnia ... 2022 roku, z zastrzeżeniem §4 ust. 4

Ze względu na ograniczoną powierzchnię składowania pojemników Zamawiający zastrzega dostawę pojemników w dwóch transzach, w odstępie 7 dniowym.

# § 4

## Warunki realizacji dostawy

1. Dostawa pojemników dokonana będzie przez Wykonawcę, w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt), w godz. 7:30 – 14:00.
2. Pojemniki, o których mowa w § 1, dostarczone będą do Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca dostarczy pojemniki na adres: Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Rozdrażewie ul. Koźmińska, 63-708 Rozdrażew.
4. Za dzień wykonania Umowy Strony uznają dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający dokona odbioru dostarczonych pojemników pod warunkiem, że:
6. Wykonawca dostarczy je do miejsca wskazanego,
7. właściwości dostarczonych pojemników będą zgodne z parametrami opisanymi w § 2, pojemniki będą kompletne i zgodnie z przeznaczeniem.
8. Odbiór dostarczonych pojemników będzie potwierdzony protokołem odbioru, który będzie podpisany przez upoważnionych pracowników Wykonawcy i Zamawiającego. Wzór „Protokołu odbioru" stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Wszelkie inne potwierdzenia dokonane przez Zamawiającego poza protokołem odbioru nie stanowią potwierdzenia jakości przedmiotu zamówienia, lecz jedynie potwierdzają fakt jego dostarczenia.
9. Podpisanie „Protokołu odbioru” nie oznacza potwierdzenia braku innych, a nieujawnionych w chwili odbioru wad prawnych przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony pojemnik stanowiący przedmiot niniejszej Umowy:
11. jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub
12. nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych w opisie zamówienia,

Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Wykonawca wymieni pojemnik na nowy, pozbawiony wad i spełniający wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia na własny koszt. Zamawiający wyznaczy termin do zastosowania się do postanowień niniejszej Umowy oraz prawidłowego wykonania jej przedmiotu, pod rygorem odstąpienia od Umowy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi przewidzianymi w § 10 niniejszej Umowy

1. Ryzyko utraty towaru lub jego uszkodzenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania „Protokołu odbioru”.

# § 5

## Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca, niezależnie od obowiązków, określonych w innych postanowieniach Umowy, w ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1, jest zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanego towaru, w ramach niniejszej Umowy.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest w pełni za działania osób realizujących umowę w jego imieniu, jak za własne.

# § 6

## Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy przedstawione w ofercie Wykonawcy zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy ustala się w kwocie:

wartość netto zamówienia .... zł

podatek VAT .... zł

ogółem wartość brutto zamówienia : .... zł (słownie wartość brutto: .... 00/100).

1. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest ująć wszelkie koszty robót konieczne do poniesienia w celu prawidłowego wykonania zamówienia.

# § 7

## Podstawy i warunki płatności

1. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie regulowana jednorazowo, po wykonaniu Umowy, potwierdzonej protokołem i wystawieniu faktury przez Wykonawcę.
2. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie opłacone z konta/rachunku bankowego Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Termin płatności faktury wynosi 14 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający w przypadku opóźnienia płatności zobowiązany jest do zapłaty odsetek zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 czerwca 2003r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013r. poz. 403 z późn. zm.).
7. Fakturę należy wystawić na:

**Gmina Rozdrażew**

**ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew**

**NIP 621 169 34 34**

1. Zamawiający nie dopuszcza płatności w walutach obcych.

# § 8

## Przedstawiciele Stron

1. Strony wyznaczają niniejszym osoby odpowiedzialne za realizację spraw związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy:
   * Przedstawiciel Zamawiającego:

………………………………………................................................................................................

* + Przedstawiciel Wykonawcy:

………………........................................................………………………………………………………………

1. Zmiana Przedstawiciela, jak też powołanie nowego nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

# § 9

## Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z najwyższą starannością zapewniając, że przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych, prawnych oraz usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości liczonej od daty podpisania protokołu odbioru. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, które może realizować niezależnie od uprawnień w gwarancji.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady, powstałe w czasie prawidłowego użytkowania.
4. W dniu odbioru Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny.

# § 10

## Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia następujących kar umownych:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,3% wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
3. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do dochodzenia innych roszczeń przewidzianych przepisami prawa.
8. Zamawiający zastrzega sobie dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych jeżeli wartość faktycznie poniesionej szkody przekroczy zastrzeżone kary umowne.
9. Odstąpienie od Umowy i jej wypowiedzenie nie powodują wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń o zapłatę kary umownej.

# § 11

## Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku, gdy:
2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
3. Zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od Umowy.

# § 12

## Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają zgody Stron wyrażonej na piśmie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
3. w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy skutkujących tym, że dostawa pojemników o oferowanych parametrach nie jest możliwa, dopuszcza się zmianę zaoferowanych pojemników na inne, o takich samych lub nie gorszych parametrach, z zastrzeżeniem ust. 3.
4. w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, skutkujących brakiem możliwości dotrzymania określonego w niniejszej Umowie terminu wykonania, termin dostawy, może zostać przedłużony o czas trwania przeszkody, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. Wykonawca, jeżeli zamierza się powołać się na okoliczności, o których mowa w ust. 2 jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o ich wystąpieniu oraz wskazać, w jakim zakresie wpływają one na należyte wykonanie umowy i - jeśli jest to możliwe - zaproponować rozwiązanie. Zmiana umowy, o której mowa powyżej może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności kodeksu cywilnego.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.
8. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
9. Wszelką korespondencję Strony przekazują sobie na adresy podane w preambule Umowy.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**

…….......…………….........………….….. …….......…………….........………….…..

………………………………………………..

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

Załączniki do Umowy:

* załącznik nr 1 – protokół odbioru

**Protokół odbioru (wzór)**

1. Niniejszym protokołem stwierdza się, że na podstawie Umowy nr …… z dnia Wykonawca …… dostarczył/-a do wskazanego miejsca na terenie Gminy Rozdrażew pojemniki stanowiące przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy:
2. Wskazana w pkt. 1 dostawa została wykonana :
3. w terminie, o którym mowa w § 3 Umowy\*,
4. z opóźnieniem …… dni, z powodu ……
5. Niniejszym protokółem stwierdza się, że w/w towar został dostarczony zgodnie z umową.
6. Powyższy towar spełnia właściwości, określone w § 2 ust. 2 Umowy i jest kompletny.
7. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostarczony towar.
8. Uwagi:

..................................................................................................................................

\*/ - niepotrzebne skreślić

**Zamawiający Wykonawca**

…….......…………….........………….….. …….......…………….........………….…..