

**UJEDNOLICONY REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH
Z BUDŻETU GMINY ROZDRAŻEW NA POKRYCIE KOSZTÓW ZMIANY SYSTEMÓW
GRZEWczyCH NA PROEKologiczNE W BUDYNKACH MIESZKALNYCH NA
TERENIE GMINY ROZDRAŻEW W LATACH 2021 - 2024**

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Rozdrażew na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska obejmujących trwałą likwidację w budynkach mieszkalnych starych źródeł i ich zamianę na nowe źródła ciepła – proekologiczne, tj.:

- 1) zasilanie paliwem olejowym;
- 2) zasilanie energią elektryczną;
- 3) zasilane gazem
- 4) zasilanie paliwem stałym (peletem i biomasą) kotły grzewcze klasy 5.
- 5) zasilane pompą ciepła.

2. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać oznakowanie CE potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami obowiązujących przepisów o systemie oceny zgodności;
- 2) być fabrycznie nowe;
- 3) w przypadku źródeł opalanych paliwem stałym (peletem lub biomasą):

a) posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze ma paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW – terminologia, wymagania, badania, oznakowanie” lub równoważną wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą;

b) posiadać certyfikat zgodności z normą Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (tzw. „ekoprojekt” lub „ecodesign”);

c) być wyposażony w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiadać rusztu awaryjnego, ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) budynku mieszkalnym – rozumie się przez to budynek wolnostojący albo w zabudowie bliźniaczej, którego podstawową funkcją jest zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych jego właściciela (najemcy), stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie samodzielnych lokali mieszkalnych; na potrzeby niniejszego Regulaminu za budynek mieszkalny uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
- 2) starym źródle ciepła – rozumie się przez to niskowydajne i nieekologiczne źródło ciepła – kocioł na paliwo stałe będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.), nie spełniający wymagań normy PN-EN 303-5:2012 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania budynku;
- 3) nowym źródle ciepła – rozumie się przez to ekologiczne i wysokosprawne źródło ciepła takie jak: kocioł na paliwo stałe (pelet lub biomasę), kocioł olejowy, kocioł gazowy, kocioł elektryczny, pompa ciepła spełniające wymogi, o których mowa w § 1.

II. Ogólne zasady udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotację mogą uzyskać podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, ze zm.) posiadające tytuł prawny do budynków mieszkalnych położonych w granicach administracyjnych Gminy Rozdrażew, które nie zalegają z opłatami na rzecz Gminy Rozdrażew.

2. W przypadku, gdy tytuł prawny budynku mieszkalnego posiada więcej niż jedna osoba współwłaściciele wyrażają zgodę i wyznaczają pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych do realizacji zadania, w szczególności (koszty kwalifikowane):

- 1) kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła,
- 2) kosztów zakupu i montażu niezbędnej armatury: czopuch, pompa wymagana do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawory oraz wkład kominowy w przypadku kotłów gazowych.

4. Kosztem kwalifikowanym jest również podatek VAT, w przypadku braku prawnej możliwości jego odzyskania.

5. Dotacja na dany budynek mieszkalny przysługuje tylko raz.

6. Nie przyznaje się dotacji na:

- 1) zakup przenośnych urządzeń grzewczych lub kotłów na przepalony olej;
- 2) instalowanie ogrzewania ekologicznego w nowo wybudowanych budynkach mieszkalnych;
- 3) systemy ogrzewania kominkowego;

- 4) wymianę systemu ogrzewania ekologicznego na nowe w przypadku, gdy od początku budynek mieszkalny posiadał system ogrzewania proekologicznego;
- 5) modernizację istniejącego ogrzewania proekologicznego;
- 6) eksploatację systemu ogrzewania;
- 7) opracowanie niezbędnych projektów, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp.;
- 8) budowę zewnętrznych sieci energetycznych;
- 9) koszty robocizny własnej dotyczącej prac wykonywanych we własnym zakresie.

7. Dotacją objęte są urządzenia nowe, zakupione i zainstalowane po zawarciu umowy o dotację pomiędzy Gminą Rozdrażew a Beneficjentem.

8. Dotacja nie będzie udzielana na dofinansowanie inwestycji, dla której została już uprzednio udzielona dotacja z innego źródła.

9. Jeżeli podmiot, o którym mowa w ust. 1, prowadzi działalność gospodarczą w budynku lub lokalu objętym wnioskiem, dotacja stanowi pomoc de minimis, a jej udzielanie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013, w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.);
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.);
- 3) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm).

10. Dotacja stanowiąca pomocy de minimis o której mowa w ust. 9, może być udzielona maksymalnie do dnia 30 czerwca 2024 r.

III. Tryb postępowania

§ 4. 1. Beneficjent ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku o udzielenie dotacji (wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu). Wniosek należy złożyć przed zakupem i zainstalowaniem nowego źródła ciepła.

2. Wraz z wnioskiem należy złożyć:

- 1) dokument określający tytuł prawny do budynku mieszkalnego lub oświadczenie (załącznik nr 2);
- 2) w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości – zgody współwłaścicieli oraz oświadczenie o wyznaczeniu pełnomocnika do reprezentowania wszystkich

współwłaścicieli / współużytkowników wieczystych w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji (załącznik nr 3);

3. Jeżeli udzielone dofinansowanie będzie stanowiło pomoc de minimis do wniosku należy dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie Beneficjent otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz innych informacji przewidzianych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311, z późn. zm) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 Nr 121 poz. 810).

4. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, nieuzupełnione po upływie terminu wskazanego w wezwaniu do uzupełnienia zostaną, zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

5. Wnioski o przyznanie dotacji powinny być składane do 31 maja każdego roku i będą rozpatrywane w kolejności zgłoszeń, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym. W przypadku wyczerpania środków finansowych na dany rok budżetowy, wnioski, które nie zostaną zrealizowane będą rozpatrywane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym, pod warunkiem zabezpieczenia środków w budżecie gminy.

6. Ponowne rozpatrywanie wniosków może nastąpić w przypadku zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych lub w przypadku rezygnacji z wykonania inwestycji przez osoby zakwalifikowane do udzielenia dotacji dotyczy to również wniosków złożonych po wskazanym terminie.

§ 5. 1. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej, na zasadach refundacji poniesionych kosztów wymiany (zakupu) kotła i nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej. Po zakwalifikowaniu wniosku w danym roku budżetowym, Beneficjent zostanie powiadomiony o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy.

IV. Wysokość dotacji

§ 6. 1. Dotacja będzie przydzielana w wysokości **3.500** zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych) – w przypadku wymiany systemu grzewczego na źródło ciepła zasilane: paliwem olejowym, energią elektryczną, gazem, peletem, biomasą, pompą ciepła.

V. Rozliczenie dotacji

§ 7. 1. Po wykonaniu zadania, lecz nie później niż do 30 listopada danego roku kalendarzowego, Beneficjent przedstawia zgłoszenie zakończenia inwestycji (załącznik nr 4) załączając następujące dokumenty:

1) faktury i rachunki przedstawiające poniesione przez inwestora koszty wraz z dowodami zapłaty;

2) dokumentację odbioru, którą stanowi w szczególności:

a) w przypadku ogrzewania gazowego:

- warunki techniczne na dostawę gazu wydane przez Zakład Gazowniczy lub umowę sprzedaży gazu;

- protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego podmiotu o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

b) w przypadku ogrzewania olejowego: -protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego podmiotu o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

c) w przypadku ogrzewania elektrycznego:

- protokół odbioru i oddania instalacji przez Zakład Energetyczny lub protokół odbioru instalacji wystawiony przez uprawniony podmiot wraz z oświadczeniem, że zainstalowana moc jest wystarczająca i dokonana modernizacja nie wymaga wystąpienia do Zakładu Energetycznego o jej zwiększenie;

d) w przypadku pompy ciepła:

- oświadczenie lub dokument potwierdzający prawidłowy montaż pompy ciepła gwarantujący jej bezpieczne użytkowanie podpisany przez instalatora, który dokonał montażu;

e) w przypadku kotła opalanego paliwem stałym:

- protokół odbioru końcowego lub oświadczenie uprawnionego podmiotu o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

- certyfikat zgodności z normą Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (tzw. „ekoprojekt” lub „ecodesign”). Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa, wysoka efektywność energetyczna, terminologia, wymagania, badania, oznakowanie lub równoważną wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie,

- certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze ma paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW – terminologia, wymagania, badania, oznakowanie” lub równoważną wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

3) decyzja Starosty Krotoszyńskiego udzielająca pozwolenia na wykonanie nowej instalacji (w przypadkach prawem wymaganych);

4) opinia osoby posiadającej kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim stwierdzająca prawidłowość podłączenia nowego źródła ogrzewania do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji w kotłowni lub innym pomieszczeniu, w którym podłączone zostało nowe źródło ogrzewania.

5) potwierdzenie zezłomowania starego pieca (nie dotyczy piecy kaflowych).

3. Wymienione w ust. 1 dokumenty należy przedstawić w oryginałach do wglądu oraz dołączyć ich kserokopie – potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane własnoręcznie przez Beneficjenta i opatrzone datą.

§ 8. 1. Po przedłożeniu dokumentów niezbędnych do rozliczenia pracownicy Urzędu Gminy Rozdrażew mogą przeprowadzić kontrolę sprawdzającą realizację zadania inwestycyjnego. Z przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzony protokół.

2. Niezależnie od kontroli, o której mowa w ust. 1, Gmina Rozdrażew zastrzega sobie również prawo do przeprowadzenia kontroli:

- przed rozpoczęciem inwestycji i na każdym jej etapie realizacji,
- sposobu eksploatacji nowego źródła ciepła w terminie do 5 lat od daty przyznania dotacji.

3. W przypadku, gdy Beneficjent w okresie do 5 lat od daty otrzymania dotacji zamontuje dodatkowe ogrzewania w postaci urządzenia niespełniającego warunków niniejszego regulaminu lub zastosuje paliwo inne niż określone w świadectwie badań energetycznoemisyjnych dla danego urządzenia grzewczego zobowiązany będzie do zwrotu kwoty dotacji wraz z odsetkami liczonych jak dla zaległości podatkowych

4. Wypłata kwoty dotacji nastąpi na wskazany w umowie dotacji rachunek bankowy Beneficjenta.

Przepisy końcowe

§ 9. W zakresie udzielania dotacji celowej określonej w przedmiotowym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 869, ze zm.). Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy wymienionej w ust. 1.

Załączniki:

1. Wzór wniosku
2. Wzór oświadczenia o posiadanym prawie do nieruchomości
3. Wzór zgody współwłaścicieli nieruchomości
4. Wzór zgłoszenia zakończenia inwestycji
5. Wzór końcowego protokołu technicznego

Przewodniczący Rady Gminy